

Vastgestelde notulen overleg GMR - College van Bestuur

Datum	01 juli 2025
Tijd	17.00-19.00 uur
Locatie	Marcanti College, Jan van Galenstraat 31, Amsterdam
Aanwezigen	Personeelsgeleding: Elitza Nedkova AICS VO Marit Pont Marcanti College vice-voorzitter Sjaak Meerdink TASC Voorzitter Erik Nass 4e Gymnasium Marloes van Beek Mundus College Dasja Koot Mundus College Quirine Smit De Europaschool Ruud van der Heyde De Eilanden Maarten Mensinga Berlage Lyceum Markus Beunk ALASCA Annelies van der Oord WSV Ariëlle de Ruijter (CvB) Percy Henry (CvB) Moniek de Suijck (HR) Mohammed Chatbi (Control/FA) Annette Veraart (JuZa) Carla Groen (BS) Oudergeleding: Merel Schogt Yana Verjans Onvertegenwoordigd: Spring High AICS PO
Afwezigen	Mira Broers Berlage Lyceum, Ineke Hoeffnagel DENISE VO, Noa Hendriksen DENISE PO, Regina Jacometti Cartesius Lyceum, Bart Jesse De Verwondering Nik Eijgenstein (leerling), Emiel Bolwidt MSL (ouder)
Gasten	Annette Veraart (agendapunt 4), Moniek de Suijck en Mohammed Chatbi (agendapunt 6).
Verslag	Carla Groen (CB)

1.	Opening, vaststelling agenda, mededelingen Marit Pont, vice-voorzitter zit vandaag de vergadering voor. Marit neemt afscheid van de GMR en dit is haar laatste vergadering. De voorzitter heet alle aanwezigen welkom en opent de vergadering. Komend schooljaar zijn er een aantal openstaande vacatures in de GMR: Annelies van Oord (WSV), Spring High, De Eilanden, MSL en het Berlage Lyceum. De opvolging voor Bart Jesse (Verwondering) en Marit Pont (Marcanti College) is geregeld. De GMR neemt ook afscheid van Nik Eijgenstein (leerling). ALASCA en het 4e Gymnasium gaan op zoek naar een leerling om de leerlingen in de GMR te vertegenwoordigen.
2.	Vaststelling notulen d.d.13 mei 2025 De conceptnotulen worden besproken. De GMR ziet graag een zin toegevoegd bij tekst agendapunt 5 ‘Ontwikkelingen Spring High op bladzijde 4; vastleggen van de ‘lessons learned’. Het verslag wordt zonder verdere wijzigingen vastgesteld.
3.	Mededelingen College van Bestuur a. Inspectiebezoeken MSL, WSV, Verwondering en TASC MSL, WSV en de Verwondering hebben allen een <i>voldoende</i> als eindoordeel. Bij het inspectiebezoek TASC heeft de inspectie met andere standaarden getoetst omdat de resultaten nog niet beoordeeld kunnen worden. Er zijn vier indicatoren bekeken, waarvan er twee niet op orde waren volgens de inspectie. ‘Veiligheid ‘en ‘Zorg’ zijn op orde maar ‘Zicht op ontwikkeling’, en hoe dit terugkomt in de les niet. Op basis van deze bevindingen is het voorlopig oordeel <i>zeer zwak</i>. TASC is een jonge school, daarom zijn er nog geen meerjarenresultaten en is de kwaliteitscyclus lastig te beoordelen. Dat de school een valse start kende heeft geen compassie bij de inspectie opgeleverd. De inspectie heeft aangegeven dat TASC wel goed op weg is en de stukken in orde zijn. Ook is het team enthousiast en bevlogen. Er ligt een opdracht om een verbeterplan te schrijven en herstelopdrachten te formuleren en uit te voeren. Twee keer per jaar wordt er geëvalueerd en na een jaar (oktober ‘26) komt de inspectie terug voor een herstelonderzoek. Het bestuur houdt nauw toezicht op TASC bij het verbeterplan en de herstelopdracht. b. Slagingspercentages De resultaten van TV 2 zijn op dit moment bekend geworden. De resultaten worden onder voorbehoud met de GMR gedeeld, ze zijn nog niet besproken met het MT. Er volgt een eerste reflectie, een steekhoudende analyse is nog niet mogelijk in dit stadium omdat er nog geen overkoepelende resultaten beschikbaar zijn. De vmbo-scholen hebben het goed gedaan. CvB is hier blij mee. De havo-resultaten zijn heel wisselend; soms beter, soms gelijk en soms minder dan vorig jaar. Als we onze scholen vergelijken met andere scholen, blijven de resultaten op de brede scholen achter. Bij Esprit is de doorstroom veel hoger en zijn de examenresultaten lager. Dit is op zich niet erg. Leerlingen doen er bijvoorbeeld een jaar langer over of behalen via een andere weg (vavo) een diploma. De GMR merkt op dat het verzuim van leerlingen een groot probleem is en vraagt het CvB dit te blijven agenderen bij de gemeente/ leerplicht.

	Als de cijfers definitief zijn, worden deze met de GMR gedeeld. c. Loting en Matching Morgen wordt het proces tijdens de ALV OSVO geëvalueerd. Het CvB is hierbij aanwezig. d. MT wisselingen De procedure voor de nieuwe rector van Het 4e Gymnasium is bijna afgerond. Er is een kandidaat benoemd en het CvB verwacht hierover eind deze week te communiceren. Donderdag a.s. is er overleg met de MR en het MT van Het 4e Gymnasium. e. Ontwikkelingen Spring High De afgelopen periode is er hard gewerkt aan de herstelopdrachten. De sfeer op de school is rustiger, ook op de leerpleinen is er meer rust. Het verzuim wordt strenger aangepakt door een 'lik op stuk' beleid. Het curriculum is, met externe hulp, in kaart gebracht, zodat dit op orde is bij de start van het nieuwe schooljaar. CvB is gematigd positief, we zijn op de goede weg. GMR vraagt zich af hoe zij haar controlerende taak bij dit proces kan vormgeven. CvB geeft aan dat het ook aan de GMR is om na te denken en aan te geven aan welke informatie er behoefte is om deze controlerende taak goed uit te voeren. CvB geeft aan dat als er relevante documenten beschikbaar komen, zoals het verbeter- en businessplan, deze worden gedeeld met de GMR. Om de voortgang van de ontwikkelingen te monitoren zijn er een aantal ijkmomenten vastgesteld. Ook hiervan wordt de GMR op de hoogte gehouden.
4.	GMR reglementen (toelichting Annette Veraart), ter instemming Het medezeggenschapsstatuut van Esprit Scholen wordt formeel elke twee jaar geëvalueerd en indien nodig herzien. De reglementen van de MR en GMR kennen geen vaste herzieningsfrequentie. Deze reglementen zijn meegenomen in de huidige evaluatie- en herzieningsronde. De GMR heeft een aantal vragen en opmerkingen. Het kiesreglement is een gewaarmerkt document. Dit is niet praktisch. Wellicht een idee om met Google Forms te werken. Op het Berlage is samen met ICT van het Centraal Bureau een document ontwikkeld. Misschien kan dit als basis dienen. Verzoek om dit document te delen. Er is onduidelijkheid over het aantal stemmen per gezin. Uitgangspunt is één stem per kind. Annette Veraart checkt dit. Er wordt een opmerking gemaakt over het aantal uren dat beschikbaar is als je deel uitmaakt van de GMR. Deze 160 uren zijn inclusief de vergaderingen. Elke school dient een mr-reglement te hebben, dit is wettelijk vastgelegd. Niet alle scholen hebben een mr-reglement, vandaar dat er nu een voorbeeld document is opgesteld. Er kunnen nog kleine aanpassingen gedaan worden maar in principe is dit het uitgangspunt, want het is een uitwerking van de wet. Over de zittingstermijn heeft Het 4e Gymnasium opgenomen dat iemand 3x2 jaar in de mr zitting kan nemen. In het voorbeeld dat nu voorligt is dat 4 jaar en oneindig. Normaal gesproken is het wenselijk dat een zittingstermijn na een bepaalde periode eindigt, maar in de praktijk blijkt dat het soms lastig is om vacatures te vullen zodat mensen langer blijven. Toch is het bestuurlijk-organisatorisch van groot belang te werken met een aflopende termijn. Strik formeel heeft de GMR twee voorzitters; voorzitter vo (SM), tevens secretaris en voorzitter po, tevens vice-voorzitter (MP). De functie van vice-voorzitter po is vacant.

5.	Jaarverslag 2024 De GMR merkt op dat het een leesbaar verslag is. Onderwerpen die aan bod komen zijn grotendeels behandeld in de GMR. Op de website staat de opgemaakte versie. Volgende week volgt de samenvatting; een Nederlandse en een Engelse versie.
6.	HR-zaken (toelichting Moniek de Suijk en Mohammed Chatbi 6a.) a. Bestuursformatieplan, <i>ter instemming</i> Het bestuursformatieplan geeft inzicht in de formatie voor het komend schooljaar en de uitkomsten van de toetsing ten opzichte van de begroting 2025 en 2026. Het bestuursformatieplan is de eerste stap in de begroting van 2026. Op basis van het formatieplan wordt het aantal fte voor de zeven maanden van 2026 bepaald en daarom toetsen we deze ook aan de opgenomen fte's; en leerlingen in de meerjarenbegroting. Naast dat het financieel beleid wordt voorzien van cijfers wordt in het bestuursformatieplan ook een korte toelichting gegeven op het strategisch HR beleidsplan 2025-2028. Hierbij komen met name de onderdelen aan de orde die impact kunnen hebben op de formatie. MC en MdS lichten het plan toe. De goedgekeurde meerjarenbegroting voor 2025-2027 is het kader voor de vastgestelde formatieruimte (fte). Daartoe is een aantal uitgangspunten geformuleerd. Het bestuursformatieplan is een momentopname, er zijn inmiddels alweer nieuwe inzichten; subsidies die toegekend zijn, medewerkers die vertrekken, etc. De vergelijking die de afdeling Control maakt, betreft het verschil tussen de formatie en het aantal leerlingen die de schoolleiders hebben opgegeven in het bestuursformatieplan ten opzichte van de meerjarenbegroting 2025-2026, voor schooljaar 2025-2026. Met andere woorden; alleen het aantal leerlingen en fte's wordt aangepast, de andere posten blijven gelijk aan de meerjarenbegroting. In zijn algemeenheid, en voor een aantal scholen in het bijzonder geldt, dat komende periode spannend wordt. De GMR stelt een vraag over de GPL (gemiddelde personeelslast) van Het 4e Gymnasium. De GPL voor het 4e Gymnasium in de prognose van 2025 komt hoger uit dan in de meerjarenbegroting. Voor 2026 staan een aantal maatregelen gepland die ervoor moeten zorgen dat de GPL van Het 4e Gymnasium lager wordt. b. Herindeling functiereeks, <i>ter instemming</i> Cao-partijen hebben in 2024 het herziene functiewaarderingssysteem FUWA vastgesteld en zijn tot nieuwe voorbeeldfuncties gekomen voor een aantal functiegroepen, waaronder (adjunct)directeuren. Functieniveau D14 (basisschooldirecteur met beleidsverantwoordelijkheid namens het bestuur) is nieuw maar wordt niet toegevoegd aan ons functiehuis omdat deze functie op Esprit niet van toepassing is. Vraag aan de GMR (personeelsgeleding po) of zij het eens is met de voorgestelde voorbeeldprofielen. c. Jaarverslag externe vertrouwenspersonen, <i>ter info</i> Er zijn twee externe vertrouwenspersonen aangesteld. De aanstelling van twee externe vertrouwenspersonen heeft meerdere voordelen. Medewerkers hebben de keus aan wie zij hun kwestie voorleggen; de ene externe vertrouwenspersoon is een man, de andere een vrouw. Informatie over het werk van de vertrouwenspersonen is beschikbaar op de website van Esprit.

	De GMR heeft een paar opmerkingen over het verslag. In de bijlagen/ tabel 1, eerste kolom; het woord ‘gedoe’ weglaten. Op pagina drie: <i>Mariëtte</i> Hamer ipv <i>Henriette</i>, dit wordt aangepast. Het verslag is in het MT besproken. Het is het eerste verslag met een maatschappelijke context, daar zijn we blij mee. d. HRM programma 2025-2028, ter instemming In het HR-programma worden bewuste keuzes gemaakt, geïnspireerd op het Onderwijsmanifest. Het strategisch plan richt zich op duurzaam ontwikkelen en binden van de medewerkers in een inclusieve en lerende organisatie. Er is nu ook een samenvatting van dit plan beschikbaar. GMR merkt op dat het plan weinig concreet is en dat het lastig is om zonder nulmeting de interventies op waarde te kunnen schatten. MdS licht toe dat het inderdaad ambities zijn en dat er voor sommige onderwerpen wel een nulmeting is verricht. Omdat de GMR is meegenomen in de totstandkoming van het plan wordt het voorgelegd ter instemming. e. Stagevergoeding, ter info Voor het vo is de stagevergoeding inmiddels vastgelegd in de CAO vo 2024-2025. Voor het primair onderwijs zijn de cao-partijen (nog) niet tot een afspraak gekomen. Wel zijn er in het BBO afspraken gemaakt, waaraan Esprit zich committeert. Na een jaar evalueren we de regeling die nu voor po- en vo-studenten verschillend gaat zijn. Als er aanvullende of gewijzigde afspraken worden gemaakt over stagevergoedingen in de CAO po en CAO vo, of op stedelijk niveau in Amsterdam, past Esprit Scholen haar beleid daarop aan. f. Klokkenluidersregeling De regeling is in 2017 door de GMR goedgekeurd en vastgesteld. In februari 2025 is er een kleine wijziging opgenomen in artikel 3.2 en artikel 4.2 (toevoeging externe vertrouwenspersoon integriteit). De regeling wordt binnenkort grondiger aangepast omdat er nieuwe Europese richtlijnen zijn. Annette Veraart komt t.z.t. met hierop aangepaste voorstellen. Formeel gezien moet de nu aangepaste regeling opnieuw vastgesteld worden. De regeling wordt toegevoegd aan de vergaderstukken van deze vergadering en tijdens de vergadering op 23 september in stemming gebracht. Instemming betreft betreft de toevoeging van de vertrouwenspersoon integriteit.
8.	Rondvraag en sluiting GMR: Is er al een datum bekend voor de AOB cursusdag? Zodra de datum bekend is wordt deze gedeeld. Verzoek om de namen van GMR leden op de website te updaten. Marit past dit z.s.m. aan. Aandacht voor ouderinitiatief op de WSV over smartphone beleid. Ook de Gemeente Amsterdam heeft een actieplan opgesteld over de Online Leefwereld van jongeren. Het onderwerp speelt ook op andere scholen en leeft enorm. Er is een landelijk ouderinitiatief; <i>Smartphonevrij Opgroeien</i>, onder de 14 jaar geen smartphone. Het pact wordt door steeds meer scholen en ouders ondertekend. De GMR vraagt hoe Esprit met deze richtlijn om gaat. CvB geeft aan dat dit vooral onderwerp van gesprek moet zijn in de MT's en MR's van de scholen. Het is fijn en goed dat er beweging is en dat er wordt

nagedacht over dit thema. Scholen zijn vrij om hier zelfstandig een besluit over te nemen, zo is Het 4^e Gymnasium inmiddels een smartphonevrije school voor de leerlingen.

De voorzitter dankt de leden voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering.
Het CvB, Annette Veraart, Moniek de Suijk en Mohammed Chatbi verlaten de vergadering.

GMR personeelsgeleding po en vo stemt in met:

- * aangepaste medezeggenschapsstatuut, en de aangepaste (G)MR-reglementen. Echter nog niet met de aangepaste (G)MR-verkiezingsreglementen. Dit wordt aangehouden tot september.

- * bestuursformatieplan 2025-2026

- * HRM plan 2025-2028

GMR personeelsgeleding po stemt in met:

- *voorstel herindeling FUWA po 2024 profielen, zoals vastgesteld door de cao-partners.

De instemming op de klokkenluidersregeling wordt aangehouden tot de eerstvolgende vergadering. Het aangepaste document wordt toegevoegd bij de vergaderstukken van vandaag op de drive (actie CG).