

# Privacyverklaring voor medewerkers

13 januari 2022 / versie 1.6

De privacyverklaring voor medewerkers is vastgesteld op 15 oktober 2021.

## Versiebeheer

| Versie | Status  | Datum      | Auteur          | Omschrijving                                             |
|--------|---------|------------|-----------------|----------------------------------------------------------|
| 1.1    | Concept | 12-04-2021 | Rien Kusters    | Eerste conceptversie                                     |
| 1.2    | Concept | 20-04-2021 | Rien Kusters    | Tweede conceptversie                                     |
| 1.3    | Concept | 22-04-2021 | Rien Kusters    | Tekstuele aanpassingen                                   |
| 1.4    | Concept | 04-06-2021 | Rien Kusters    | Tekstuele aanpassingen<br>Wijziging u-vorm naar je-vorm. |
| 1.5    | Concept | 07-06-2021 | Annette Veraart | Tekstuele aanpassingen                                   |
| 1.6    | Concept | 04-10-2021 | Rien Kusters    | Aanpassing hoofdstuk 5.6                                 |
|        | Concept | 11-05-2021 | MT              | Positief advies                                          |

# Inhoudsopgave

|    |                                                                 |    |
|----|-----------------------------------------------------------------|----|
| 1  | Inleiding .....                                                 | 4  |
| 2  | Wie is Esprit Scholen? .....                                    | 4  |
| 3  | Wat zijn persoonsgegevens? .....                                | 4  |
| 4  | Wanneer verwerken wij je persoonsgegevens? .....                | 4  |
| 5  | Waarvoor gebruiken we je persoonsgegevens? .....                | 5  |
| 6  | Verwerken we bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens? ..... | 7  |
| 7  | Welke persoonsgegevens verwerken wij? .....                     | 7  |
| 8  | Ben je verplicht om ons gegevens te verstrekken? .....          | 8  |
| 9  | Met wie delen we persoonsgegevens? .....                        | 8  |
| 10 | Hoe lang bewaren we persoonsgegevens? .....                     | 9  |
| 11 | Hoe kun je je persoonsgegevens inzien of aanpassen? .....       | 9  |
| 12 | Hoe beveiligen wij je persoonsgegevens? .....                   | 10 |
| 13 | Wie is onze functionaris gegevensbescherming (FG)? .....        | 10 |
| 14 | Waar kun je een datalek melden? .....                           | 10 |
| 15 | Heb je nog vragen? .....                                        | 10 |

# 1 Inleiding

Esprit Scholen neemt de privacy van jou en je (aankomende) collega's zeer serieus en zal informatie over je (de betrokkene) op een veilige manier verwerken, gebruiken en beschermen, dit is onderdeel van ons dagelijks werk. Als je een medewerker bent bij ons of als je bij ons solliciteert, verwerken we persoonsgegevens van je. In deze privacyverklaring leggen wij je uit welke gegevens wij verwerken en met welk doel we dat doen. Daarnaast kun je in deze privacyverklaring lezen over je rechten met betrekking tot de verwerking van deze persoonsgegevens. We raden je aan deze privacyverklaring aandachtig door te nemen. Voor vragen kun je altijd contact opnemen met [privacy@espritscholen.nl](mailto:privacy@espritscholen.nl).

Zodra je solliciteert bij Esprit Scholen of bij ons komt werken, gaan we je persoonsgegevens verwerken. Met verwerken bedoelen we dat we je gegevens bijvoorbeeld zullen opslaan, aanvullen, verstrekken aan onze partners en, na verloop van tijd, ook weer zullen verwijderen.

Meer informatie over het verwerken van je gegevens bij een bezoek aan onze website lees je in ons (online) cookiebeleid.

## 2 Wie is Esprit Scholen?

Esprit Scholen is een onderwijsbestuur met 14 scholen en verzorgt primair en voortgezet (internationaal) onderwijs in en rond Amsterdam. Met ons motto 'Grenzenloos leren in Amsterdam' streven wij goed onderwijs na voor onze leerlingen, waardevol werk voor onze medewerkers en een constructieve samenwerking met onze omgeving.

## 3 Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens die iets vertellen over jou of die we in verband kunnen brengen met jou. Je deelt persoonsgegevens met ons wanneer je bij ons solliciteert, bij ons werkt of als je contact met ons hebt. Denk aan een naam, telefoonnummer, adres of geslacht. Het gaat om alle gegevens die we in verband kunnen brengen met jou.

## 4 Wanneer verwerken wij je persoonsgegevens?

In onderstaande vuistregels worden de belangrijkste uitgangspunten voor het goed omgaan met persoonsgegevens samengevat. Binnen Esprit Scholen kijken we altijd of we aan deze vuistregels voldoen, voordat we je persoonsgegevens verwerken. In de artikelen hierna worden de vuistregels uitgewerkt.

### 1. Doel en doelbinding

Doelbinding houdt in dat persoonsgegevens alleen mogen worden verwerkt voor een vooraf, welbepaald, uitdrukkelijk en gerechtvaardigd doel. Het doel bepaalt vervolgens welk gebruik is toegestaan en welk gebruik niet.

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | <p><b>Grondslag</b></p> <p>Het doel moet concreet zijn en het gebruik van persoonsgegevens voor ieder doel moet rechtmatig zijn. Daartoe is vereist dat ieder doel op één van de in de AVG genoemde grondslagen kan worden gebaseerd. De AVG noemt de volgende grondslagen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) je hebt toestemming gegeven voor het gebruik van je persoonsgegevens;</li> <li>2) het gebruik van persoonsgegevens is noodzakelijk voor de uitvoering van een (arbeids)overeenkomst;</li> <li>3) het gebruik van persoonsgegevens is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting;</li> <li>4) het gebruik van persoonsgegevens is noodzakelijk om de vitale belangen van een betrokkene of derde te beschermen;</li> <li>5) het gebruik van persoonsgegevens is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag;</li> <li>6) het gebruik van persoonsgegevens is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de Esprit Scholen.</li> </ol> |
| 3. | <p><b>Dataminimalisatie</b></p> <p>Esprit Scholen mag niet meer gegevens verzamelen dan strikt noodzakelijk voor het beoogde doel. Persoonsgegevens die niet (langer) nodig zijn mogen niet worden verwerkt en moeten worden verwijderd.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | <p><b>Transparantie</b></p> <p>Esprit Scholen legt in deze privacyverklaring uit welke gegevens wij verwerken en met welk doel we dat doen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5. | <p><b>Data-integriteit</b></p> <p>Wanneer Esprit Scholen persoonsgegevens verwerkt, letten wij erop dat de gegevens juist en actueel zijn. In het geval dat we ontdekken dat dit niet het geval is, dan zullen we de gegevens bijwerken of verwijderen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 5 Waarvoor gebruiken we je persoonsgegevens?

### 5.1 Algemeen

Wij verzamelen en gebruiken je verzamelde persoonsgegevens uitsluitend voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens aan ons zijn verstrekt en dus voor zover noodzakelijk ter uitvoering van het betreffende dienstverband en daaraan gerelateerde doeleinden. De doeleinden waarvoor wij persoonsgegevens van jou en je collega's verwerken kunnen meer specifiek als volgt worden omschreven:

- het aantrekken van nieuwe medewerkers, waaronder het beoordelen van de geschiktheid van kandidaten, tot uitnodigen voor gesprekken en het eventueel afwijzen van kandidaten;

- de uitvoering van de overeengekomen arbeidsvoorwaarden, waaronder je salaris, reiskosten, verlof en het verstrekken van bedrijfseigendommen;
- het vaststellen, fiatteren en uitbetalen van salaris, beloningen, vergoedingen, etc.;
- het geven van leiding aan medewerkers;
- beoordelen van het functioneren van medewerkers;
- opleiding en loopbaanbegeleiding van medewerkers, waaronder de inventarisatie en onderhouden van vakkennis en het voldoen aan de wetgeving hieromtrent;
- de bedrijfsmedische zorg voor medewerkers, waaronder begeleiding bij ziekteverzuim, begeleiding door de Arbodienst en eventuele betalingen gedurende arbeidsongeschiktheid;
- het vastleggen van ziekte en verlofdagen;
- het beëindigen van het dienstverband;
- het voorbereiden of faciliteren van reizen en visa ten behoeve van de werkzaamheden.

Je persoonsgegevens kunnen ook worden verwerkt voor andere legitieme doeleinden waaronder naleving van of onderzoek naar (vermoedelijke) overtreding van wet- of (interne) regelgeving. De rechtsgronden voor de verwerking van je persoonsgegevens voor deze doeleinden zijn:

- interne controle, accountantscontrole en bedrijfsbeveiliging;
- het bewaken van de veiligheid binnen en rondom de scholen, en het beschermen van eigendommen van leerlingen, ouders, medewerkers en bezoekers;
- het voeren van juridische procedures waarbij Esprit Scholen is betrokken.

## 5.2 Beeldmateriaal

We verwerken alleen foto's ter identificatie van jou of met expliciete toestemming van jou.

## 5.3 Cameratoezicht

Op een aantal locaties maken wij gebruik van cameratoezicht. Het doel hiervan is de bescherming van onze bedrijfseigendommen en de eigendommen van jou, je collega's en bezoekers, de beveiliging van de toegang tot de locaties en de registratie van incidenten. De camera's zijn zichtbaar en onzichtbaar opgehangen en door middel van het gebruik van borden/stickers kenbaar gemaakt. De rechtsgrond voor het cameratoezicht is het gerechtvaardigde belang van Esprit Scholen.

## 5.4 Doeleinden en rechtsgronden

De bovengenoemde redenen (doeleinden) voor de verwerking van je persoonsgegevens zijn tevens de wettelijke grondslagen voor deze verwerking, te weten de noodzaak van de verwerkingen:

- de uitvoering van de (arbeids)overeenkomst;
- de behartiging van onze gerechtvaardigde belangen bij een goede en efficiënte bedrijfsvoering binnen Esprit Scholen;
- je toestemming;

- voldoen aan de op ons rustende wettelijke verplichtingen.

## 5.5 Geautomatiseerde besluitvorming

Esprit Scholen neemt op basis van geautomatiseerde verwerkingen geen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Esprit Scholen) tussen zit.

## 5.6 De politie

Indien de politie gegevens bij ons vordert middels een gerechtelijk bevel is Esprit Scholen verplicht om mee te werken. De politie mag alleen gegevens vorderen in situaties die in de wet staan. Bijvoorbeeld om bepaalde soorten misdrijven op te lossen. In deze situatie hoeft Esprit Scholen niet te oordelen of de verstrekking van gegevens verenigbaar is met de doeleinden waarvoor deze gegevens zijn verzameld.

De politie kan Esprit Scholen vragen om gegevens over je door te geven. Dit is iets anders dan vorderen. In dat geval bestaat geen plicht om de gegevens te verstrekken. Esprit Scholen zal dan ook geen gegevens verstrekken aan de politie, tenzij je daar toestemming voor hebt gegeven of als sprake is van een vitaal belang.

## 6 Verwerken we bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens?

Gevoelige gegevens als iemands ras, godsdienst of gezondheid worden bijzondere persoonsgegevens genoemd. Deze gegevens zijn extra beschermd. Voor de uitvoering van de arbeidsovereenkomst verzamelen wij bijzondere en gevoelige persoonsgegevens:

- Burgerservicenummer (BSN)  
Het BSN wordt gebruikt voor de uitwisseling met overheidsinstanties zoals de belastingdienst.
- (Beperkte) medische informatie  
Indien gewenst of noodzakelijk medische informatie over je gezondheid, zoals bv. diabetes of allergieën, om te zorgen voor een veilige werkomgeving.

## 7 Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Wij verwerken uiteenlopende persoonsgegevens van (voormalige) medewerkers en sollicitanten. Het overzicht hieronder geeft deze gegevens weer.

| Categorie       | Sollicitant | Medewerker | Oud-medewerker |
|-----------------|-------------|------------|----------------|
| Contactgegevens | X           | X          | X              |

| Categorie                                                     | Sollicitant | Medewerker | Oud-medewerker |
|---------------------------------------------------------------|-------------|------------|----------------|
| IBAN                                                          |             | X          |                |
| Salaris, declaraties, arbeidsvoorwaarden                      |             | X          |                |
| BSN, kopie identiteitsbewijs                                  |             | X          |                |
| Nationaliteit, burgerlijke staat, geboortedatum en -plaats    |             | X          |                |
| Functie en dienstverband                                      |             | X          |                |
| Sollicitatiebrief                                             | X           | X          |                |
| Arbeidsverleden / CV                                          | X           | X          |                |
| Opleidingen en trainingen                                     | X           | X          |                |
| Verzuim                                                       |             | X          |                |
| Functioneringsgesprekken                                      |             | X          |                |
| Contactpersonen in geval van nood                             |             | X          |                |
| Allergieën, medische informatie (indien gewenst/noodzakelijk) |             | X          |                |

## 8 Ben je verplicht om ons gegevens te verstrekken?

In sommige gevallen zijn wij wettelijk verplicht om persoonsgegevens te verzamelen of moeten wij over je persoonsgegevens beschikken om onze taak te kunnen uitvoeren. We verbinden ons ertoe alleen te vragen om persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn voor het betreffende doel. Als je de benodigde persoonsgegevens niet verstrekt, kunnen we mogelijk je sollicitatie niet verwerken of je dienstverband niet voorzetten.

## 9 Met wie delen we persoonsgegevens?

Esprit Scholen verkoopt je gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor het realiseren van goed onderwijs of het uitvoeren van je (aankomend) dienstverband. Hierbij kun je denken aan:

- Personeelsadministratiesysteem
- Leerlingadministratiesysteem
- Administratieve systemen (Microsoft, Google, roosterprogramma)
- Educatieve systemen (ELO, uitgevers van onderwijsmethoden, digitale lesmiddelen)

Met bedrijven die persoonsgegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van je gegevens. Wij blijven verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

## 10 Hoe lang bewaren we persoonsgegevens?

Esprit Scholen bewaart je persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor je persoonsgegevens zijn verzameld. Hierbij houdt Esprit Scholen zich aan wet- en regelgeving. De bewaartermijnen zijn terug te vinden in het verwerkingsregister. Deze kun je inzien via de functionaris gegevensbescherming.

## 11 Hoe kun je je persoonsgegevens inzien of aanpassen?

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren, aan te vullen of te verwijderen. Dit geldt niet voor werkdocumenten, interne notities en andere documenten die uitsluitend zijn bedoeld voor intern overleg en beraad. Daarnaast heb je het recht om je eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van je persoonsgegevens door Esprit Scholen en heb je het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat je bij ons een verzoek kunt indienen om je persoonsgegevens in een computerbestand naar jou of een ander, door jou genoemde organisatie, te sturen.

### 11.1 Procedure

Je kunt een verzoek tot inzage, correctie, aanvulling, verwijdering, gegevensoverdraging van je persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van je toestemming of bezwaar op de verwerking van je persoonsgegevens indienen bij de HR-adviseur, je leidinggevende, de directeur van de school of via [privacy@espritscholen.nl](mailto:privacy@espritscholen.nl).

Esprit Scholen handelt een verzoek zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen een maand na ontvangst van het verzoek, af. Afhankelijk van de complexiteit en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met een maand worden verlengd. Als deze verlenging plaatsvindt, wordt de indiener daarover binnen een maand na de ontvangst van het verzoek geïnformeerd.

### 11.2 Klachten

Wanneer je van mening bent dat het doen of nalaten van Esprit Scholen niet overeenstemming is met de AVG of (andere) toepasselijke wet- of regelgeving, dan kun je een klacht indienen overeenkomstig de klachtenregeling van Esprit Scholen. Deze is te vinden op de website van Esprit Scholen.

Je kunt je tevens wenden tot de functionaris gegevensbescherming van Esprit Scholen ([privacy@espritscholen.nl](mailto:privacy@espritscholen.nl)).

Indien je vindt dat een klacht niet correct is afgewikkeld, kun je een klacht indienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

## 12 Hoe beveiligen wij je persoonsgegevens?

Esprit Scholen neemt de bescherming van je gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

Binnen Esprit Scholen geldt dat personen slechts toegang hebben tot persoonsgegevens voor zover dat daadwerkelijk nodig is. De toegang van medewerkers tot persoonsgegevens is dan ook beperkt tot de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van hun functie en (dus) hun werkzaamheden. Een ieder die betrokken is bij de verwerking van deze persoonsgegevens is verplicht tot geheimhouding.

Als je de indruk hebt dat je gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met de directeur van je school of [privacy@espritscholen.nl](mailto:privacy@espritscholen.nl).

## 13 Wie is onze functionaris gegevensbescherming (FG)?

Omdat de bescherming van je privacy voor ons belangrijk is, heeft Esprit Scholen een eigen externe functionaris gegevensbescherming aangesteld. De FG houdt toezicht op de bescherming van de persoonsgegevens, en de toepassing en naleving van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Voor vragen of klachten kun je de FG bereiken via onderstaande gegevens.

Naam: Mark van der Staaij

E-mail: [privacy@espritscholen.nl](mailto:privacy@espritscholen.nl)

## 14 Waar kun je een datalek melden?

Bij een datalek gaat het om vernietiging, verlies, wijziging, of het delen van persoonsgegevens zonder dat dat de bedoeling was. De persoonsgegevens zijn niet beschermd geweest, mogelijk verloren of onrechtmatig verwerkt. Een voorbeeld van een datalek is het kwijtraken van een USB-stick met daarop persoonsgegevens. Ook het doorsturen van persoonsgegevens naar een verkeerde ontvanger is een datalek.

Indien je een datalek ontdekt of vermoedt, kun je dit melden via [privacy@espritscholen.nl](mailto:privacy@espritscholen.nl). Binnen 72 uur na de melding wordt hierop inhoudelijk gereageerd.

## 15 Heb je nog vragen?

Deze privacyverklaring kan worden aangepast aan gewijzigde wet- en regelgeving, of aan de wijze waarop wij persoonsgegevens verwerken. Deze versie is opgesteld op 13 januari 2022. De meest recente versie kun je vinden op de websites van Esprit Scholen.

Als je meer wilt weten over het beleid van Esprit Scholen ten aanzien van privacy en gegevensverwerking en over de manier waarop wij je persoonsgegevens gebruiken, kun je een e-mail sturen naar [privacy@espritscholen.nl](mailto:privacy@espritscholen.nl).